

紙の申込書で申し込みされた方で、はじめてインターネット乗車申し込みをする方はこちらから。
会員番号はコールセンターにお問合せください。

1. パスワード設定

- 1 アクセスすると最初に表示される画面でパスワード設定を行ってください。「パスワード設定」を押します。
※インターネット乗車申し込みを初めてご利用の場合はパスワード設定が必要です。

- 2 会員番号を入力し生年月日を選択します。パスワード(12文字以上で、英字大文字・英字小文字・数字・記号をそれぞれ1文字以上含む)を確認用と合わせて2回入力してください。

※以下、パスワードに設定可能な記号です。
!"#\$%&'()*+,-./:;<=>?@[¥]^_`{|}~

☆オススメ方法

まずはパスワードを入力。目玉マークを押して入力したパスワードが表示されたらコピー。パスワード確認用に貼り付け。

☆ご注意ください

入力を2回間違えると同一画面が繰り返し表示され、パスワード設定が完了しないことがあります。「パスワード設定する」をクリックする前に、利用者番号、生年月日、パスワード要件を満たしているか十分にご確認ください。完了しない場合は翌日再度お試しください。

パスワード設定がお済みの方はこちらから

2. 乗車予約の申し込み

- 1 会員番号と登録したパスワードを入力し、「ログイン」を押します。

- 2 「予約制町営バスの受付」を押して乗車受付をします。

- 3 乗車場所、降車場所、ご希望の日時を選択し、「受付候補検索」を押します。
※乗車場所と降車場所は、履歴から選択すると便利です。

- 4 受付の内容がよろしければ、「この内容で確定する」を押します。

- 5 よろしければOKを押してください。

- 6 この画面が表示されたら、乗車受付の完了です。

● ご利用日の1か月前から利用の45分前まで24時間受付可能 予約制町営バス受付サイト : <https://kosa.aisin-choisoko.com>

※ パソコンからでも乗車申し込みできます。

※画面はイメージです。



3. 乗車予約のキャンセル

- 1 「受付の確認・取消」を押して受付の取消をします。

- 2 キャンセルしたい受付を押して詳細を開きます。

- 3 「受付をキャンセルする」を押します。
※ この時、キャンセルする内容が間違いないかご確認ください。

- 4 よろしければOKを押してください。
以下の画面が表示されたら、キャンセルの完了です。

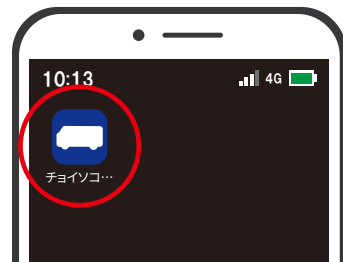
4. 乗車予約の変更方法

上記の手順で受付をキャンセルした後、再度メニューに戻り、ご希望の内容で新たに乗車申し込みを行ってください。

便利な機能

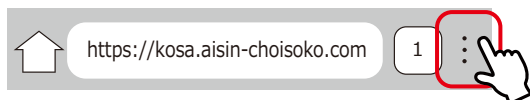
ホーム画面に ショートカットを 作成します

ホーム画面、下図の車のマークを1回選択するだけで、予約制町営バスの乗車受付サイトへ簡単にアクセスできるようになります。



■Android の場合

1. トップページを画面に表示したまま、スマートフォンの画面上部にある赤枠部分を押してください。



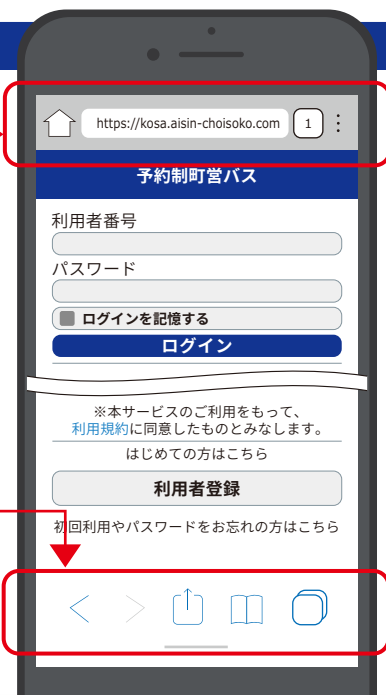
2. 表示された内容の中から「ホーム画面に追加する」を選択してください。
3. ホーム画面に車のマークが追加されたら完了です。

■iPhone の場合

1. トップページを画面に表示したまま、スマートフォンの画面下部にある赤枠部分を押してください。



2. 表示された内容の中から「ホーム画面に追加」を選択してください。
3. その後、右上に「追加」と表示されるので、選択してください。
4. ホーム画面に車のマークが追加されたら完了です。



お問合せ先

コールセンター (平日 8:00~16:00 / 土曜日 9:00~16:00)

☎050-2030-5777

